

Contratto richiesta prenotazione sala Cral Hera Rimini

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____

Recapito telefonico _____
attualmente socio iscritto al CRAL HERA RIMINI aps, **Dichiara**
che ha utilizzato la sala cral in via Consolare RSM n. 51/A Rimini
per: _____

il giorno ____ / ____ / ____ dalle ore ____ alle ore ____

Eventuali danni a beni e/o mancanze di beni presenti nella sede, infortuni e/o danni a persone, sono esclusivamente a carico del titolare della prenotazione della sala. La sottoscrizione del presente documento, assevera il titolare della prenotazione alle responsabilità indicate e all'eventuale risarcimento.

In fede
Rimini, ____ / ____ / ____

Il sottoscritto _____

riservato cral



Ricevuta cauzione € 40



Riconsegna cauzione € 40

Pagato € _____

FIRMA _____
C.R.A.L. HERA RIMINI

Tariffe:

L'accesso alla sede viene formalizzato con il pagamento da parte del socio richiedente, della quota spettante per la prenotazione pari a:

- **Sala con pulizia socio € 30:** il socio utilizza solamente il salone ed **effettua per proprio conto la pulizia dei locali/attrezzature utilizzate**, lasciando i locali, il pavimento e le attrezzature utilizzate, perfettamente pulite e prive di immondizia o residui di cibo;
- **Sala con pulizia a cura del Cral € 60:** il socio utilizza solamente il salone, svuota i sacchi dei bidoni che ha utilizzato e **demanda al cral la pulizia dei locali/attrezzature;**
- **Sala + cucina con pulizia socio € 60:** il socio utilizza il salone e la cucina, ma solo se presente un consigliere cral per motivi di sicurezza. **Effettua per proprio conto la pulizia dei locali/attrezzature utilizzate**, lasciando i locali, il pavimento e le attrezzature utilizzate, perfettamente pulite e prive di immondizia o residui di cibo;
- **Sala + cucina con pulizia a cura del Cral € 100:** il socio utilizza il salone e la cucina, ma solo se presente un consigliere cral per motivi di sicurezza. **Demanda al cral la pulizia dei locali/attrezzature;**
- **Al titolare della prenotazione verrà richiesta una Cauzione di € 40.00 al momento della consegna chiavi, che verrà restituita se la pulizia della sala sarà conforme alle disposizioni indicate.**

AVVERTENZE PER L'UTILIZZO:

- Si richiede il massimo rispetto di utilizzo dei locali considerando che è un bene messo a disposizione dei soci e per i soci.
- è a cura del richiedente, svuotare i bidoni rifiuti, dai sacchetti dei rifiuti prodotti, conferendoli ai contenitori stradali, al fine di evitare cattivi odori nella sala.
- I contenitori rifiuti si trovano sul retro del fabbricato in apposito recinto chiuso. la chiave per aprire è disponibile in sede e dopo l'uso deve essere rimessa al suo posto.
- **i locali devono comunque essere utilizzati con il massimo rispetto e senza lasciare eccessive sporcizie. (eventuali cadute di liquidi dovranno essere asciugati utilizzando le apposite dotazioni presenti, in quanto il pavimento è in doghe di laminato che possono danneggiarsi)**